



Gemeente Bodegraven-Reeuwijk
Raadhuisplein 1
2411 BD Bodegraven

Postbus 401
2410 AK Bodegraven

T 0172 – 522 522

www.bodegraven-reeuwijk.nl
info@bodegraven-reeuwijk.nl



Datum verzonden **20 OKT 2025**
Ons kenmerk **Z/25/218202/ DOC-25511934**
Uw kenmerk
Behandeld door **Team juridische zaken**
Bijlage(n)
Onderwerp **Besluit op uw Woo-verzoek**

Geachte [REDACTED],

In uw mail van 6 september 2025 verzoekt u met een beroep op de Wet open overheid (Woo) om de volgende documenten:

- De contracten/raamovereenkomsten en opdrachtbrieven tussen de gemeente Bodegraven-Reeuwijk en Wille Donker Advocaten (incl. eventuele gelieerde entiteiten), die golden of gelden in de periode 2015-2025;
- De toepasselijke algemene inkoopvoorwaarden en/of leverancierscode/gedragscode waarnaar deze contracten verwijzen;
- De tekst van de integriteitsclausule en eventuele meld- of meewerkplichten (bij schending, tuchtrechtelijke uitspraak, strafrechtelijk onderzoek e.d.);
- Eventuele beleidsdocumenten/protocollen die de gemeente hanteert voor integriteit van leveranciers (bijvoorbeeld integriteitsbeleid, inkoop- & aanbestedingsbeleid, sanctiebeleid);
- Eventuele interne of externe correspondentie/nota's waarin de integriteitsclausule of de integriteitsbeoordeling van Wille Donker wordt besproken in de periode 2015-2025.

Daarnaast verzoekt u ook:

- Uit te leggen welke criteria en procedures de gemeente hanteert bij signalen van mogelijke integriteitsschendingen door leveranciers, zoals (poging tot) oplichting, valsheid in geschrifte of ernstige beroepsfouten;
- Aan te geven welke maatregelen u kunt nemen, zoals waarschuwing, herstelplan, opschorting van opdrachten, ontbinding van een contract of uitsluiting bij toekomstige aanbestedingen;
- Te bevestigen of u – zolang er strafrechtelijke en tuchtrechtelijke klachten lopen – bereid bent tijdelijk geen nieuwe opdrachten aan dit kantoor te verstrekken, althans uiteen te zetten welke afweging u daarbij maakt.

Proces

Op 6 september 2025 heeft u een Woo-verzoek ingediend. Op 2 oktober 2025 hebben wij de termijn voor het besluiten op het Woo-verzoek met twee weken verdaagd.

Zoekslag

Na de ontvangst van uw Woo-verzoek hebben de medewerkers van het team Inkoop en Financiën in de digitale systemen gezocht naar de gevraagde informatie. Er is gezocht op de zoektermen: Wille Donker.

Besluit

Wij hebben geen contracten, raamovereenkomsten of opdrachtbrieven tussen de gemeente Bodegraven-Reeuwijk en Wille Donker Advocaten gevonden die betrekking hebben op uw Woo-verzoek in de periode tussen 2015-2025. Enkele andere door u gevraagde documenten van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk zijn al openbaar en kunt u vinden op onze website. Een toelichting hierop treft u hieronder.

Toelichting op nadere punten

De toepasselijke algemene inkoopvoorwaarden en/of leverancierscode/gedragscode waarnaar deze contracten verwijzen;

U kunt op de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk de inkoopvoorwaarden van leveringen en diensten terugvinden. Deze informatie is openbaar.

De tekst van de integriteitsclausule en eventuele meld- of meewerkplichten (bij schending, tuchtrechtelijke uitspraak, strafrechtelijk onderzoek e.d.);

In het inkoop en aanbestedingsbeleid van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk, welke terug te vinden is op de gemeentelijke website, is opgenomen dat de gemeente enkel contracten aangaat met integere ondernemers (zie 4.1 b). Daarin worden ook de drie middelen genoemd die de gemeente kan gebruiken om de integriteit te controleren van de ondernemingen.

Eventuele beleidsdocumenten/protocollen die de gemeente hanteert voor integriteit van leveranciers (bijvoorbeeld integriteitsbeleid, inkoop- & aanbestedingsbeleid, sanctiebeleid);

Wij hanteren de Aanbestedingswet 2016 en de Gids Proportionaliteit bij onze inkoop- en aanbestedingsprocedures. Deze documenten zijn al openbaar. Er is geen afzonderlijk integriteitsbeleid voor leveranciers; wel geldt er een integriteitsprotocol voor onze ambtenaren. Daarnaast is er geen apart sanctiebeleid, anders dan de mogelijkheid tot uitsluiting van deelname aan inkoop- en aanbestedingsprocedures na een rechterlijke uitspraak, volgens de Aanbestedingswet 2016. Uitsluiting van een onderneming is slechts toegestaan nadat de gemeente de betreffende onderneming in de gelegenheid heeft gesteld om aan te tonen dat er voldoende maatregelen zijn genomen om de integriteit van de onderneming te waarborgen, zoals voorgeschreven in artikel 2.87a, eerste lid, van de Aanbestedingswet 2016.

Eventuele interne of externe correspondentie/nota's waarin de integriteitsclausule of de integriteitsbeoordeling van Wille Donker wordt besproken in de periode 2015-2025;

Er is geen integriteitsbeoordeling geweest in deze periode.

Daarnaast heeft u verzocht om een toelichting te geven op criteria, procedures en maatregelen. Hoewel er geen formele verplichting bestaat op grond van de Woo om op de overige onderdelen van uw verzoek te reageren, hebben wij – in het kader van transparantie en dienstverlening – ervoor gekozen om toch op deze punten in te gaan. Hieronder treft u een toelichting aan.

Uit te leggen welke criteria en procedures de gemeente hanteert bij signalen van mogelijke integriteitsschendingen door leveranciers, zoals (poging tot) oplichting, valsheid in geschrifte of ernstige beroepsfouten;

Voor onze inkoop- en aanbestedingsprocedures hanteren wij de Aanbestedingswet 2016, de Gids Proportionaliteit en ons interne inkoop- en aanbestedingsbeleid. Bij Europese aanbestedingen is het verplicht het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te hanteren. In het UEA worden de relevante uitsluitingsgronden uitgevraagd, waaronder in deel IIIA de gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen en in deel IIIC de gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of ernstige beroepsfouten. Ondernemingen die niet aan deze vereisten voldoen, worden uitgesloten van deelname aan de betreffende aanbesteding of inkoop.

Omdat integriteit voor de gemeente van groot belang is, worden deze uitsluitingsgronden ook uitgevraagd bij meervoudig onderhandse en nationale aanbestedingen. De drempelbedragen die hiervoor gelden, zijn vastgelegd in het interne inkoop- en aanbestedingsbeleid.

Daarnaast wordt regelmatig gebruik gemaakt van de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA). Hiermee wordt geborgd dat een ondernemer niet is veroordeeld of door de Autoriteit Consument & Markt (ACM) of de Europese Commissie is bestraft wegens mededingings- of andere ernstige overtredingen. Op deze wijze wordt voorkomen dat onbetrouwbare partijen aan onze aanbestedingen deelnemen.

Bij enkelvoudig onderhandse inkopen wordt niet altijd een UEA of GVA gevraagd. Voor enkelvoudige opdrachten op het gebied van werken worden bedrijven geselecteerd uit onze groslijsten. Ondernemingen op deze groslijsten zijn vooraf gescreend op integriteit, onder meer door het invullen van een UEA. Voor overige inkopen die één-op-één mogen worden gegund, zoals het inhuren van een advocaat onder de €50.000, wordt doorgaans gebruik gemaakt van het bestaande netwerk en eerdere ervaringen met de betreffende onderneming.

Indien er twijfel bestaat over de integriteit van een onderneming, kan de gemeente – naast de bovengenoemde maatregelen – advies inwinnen bij Bureau Bibob (Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur).

Aan te geven welke maatregelen u kunt nemen, zoals waarschuwing, herstelplan, opschorting van opdrachten, ontbinding van een contract of uitsluiting bij toekomstige aanbestedingen;

De genoemde omstandigheden vormen uitsluitingsgronden. Dit houdt in dat een onderneming in beginsel niet mag deelnemen aan de aanbesteding of inkoopprocedure. Volgens de aanbestedingswetgeving is het echter vereist dat er een rechterlijke uitspraak ligt voordat tot uitsluiting kan worden overgegaan. Zonder een dergelijke uitspraak is uitsluiting wettelijk niet toegestaan.

Daarnaast geldt dat het uitsluiten van een gegadigde of inschrijver altijd proportioneel moet zijn. Dit betekent dat de genomen maatregel in verhouding moet staan tot de ernst van het belangenconflict, de aantasting van eerlijke concurrentie of de integriteit van het aanbestedingsproces.

Op grond van artikel 2.87a, eerste lid, van de Aanbestedingswet dient de gemeente de onderneming bovendien altijd de gelegenheid te bieden om aan te tonen dat zij adequate maatregelen heeft getroffen om haar betrouwbaarheid te waarborgen. De onderneming moet hiervoor concrete en overtuigende bewijzen overleggen waaruit blijkt dat zij integer handelt.

Te bevestigen of u – zolang er strafrechtelijke en tuchtrechtelijke klachten lopen – bereid bent tijdelijk geen nieuwe opdrachten aan dit kantoor te verstrekken, althans uiteen te zetten welke afweging u daarbij maakt;

Hierbij hanteren wij de Aanbestedingswet 2016. Wij mogen ondernemingen pas uitsluiten als er een uitspraak is van de Rechtbank.

Publicatie verzoek, beslissing en verstrekte documenten

Ter voldoening aan het bepaalde in artikel 3.3, vijfde lid, van de Woo, worden uw Woo-verzoek en deze beslissing op uw verzoek over twee weken openbaar gemaakt door publicatie daarvan op de website van de gemeente.

Bezwaar

Heeft u vragen of opmerkingen over dit besluit, dan kunt u telefonisch contact met ons opnemen via telefoonnummer (0172) 522 522. Bent u het, eventueel na een telefonische toelichting, niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is verzonden een bezwaarschrift indienen. Dit kan via <https://gemeente.bodegraven-reeuwijk.nl/bezwaar-en-beroep> of per post. Een bezwaarschrift per post moet worden ingediend bij burgemeester en wethouders van Bodegraven-Reeuwijk, Postbus 401, 2410 AK Bodegraven. Meer informatie hierover vindt u op de laatste pagina van deze brief. —

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het team juridische zaken, bereikbaar op werkdagen via telefoonnummer (0172) 522 522 of via e-mailadres juridischezaken@bodegraven-reeuwijk.nl.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Bodegraven-Reeuwijk,
namens dezen,





BEZWAAR, BEROEP EN VOORLOPIGE VOORZIENING

Bezwaar en beroep

Op grond van het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht kan een belanghebbende tegen een besluit van een bestuursorgaan bezwaar maken of beroep instellen bij de rechtbank, tenzij in dat besluit anders is vermeld.

Bezwaar

Wilt u bezwaar maken tegen een besluit? Dan moet u binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt uw bezwaarschrift indienen bij het bestuursorgaan dat het bestreden besluit heeft genomen. Dat is bij de gemeente de raad of het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester. Bij de ondertekening van een besluit is vermeld welk bestuursorgaan het besluit heeft genomen.

Onder bekendmaking wordt verstaan: bekendmaking door toezending of uitreiking (niet door publicatie!).

Het bezwaarschrift moet uw naam en adres bevatten, de datum en uw handtekening, een omschrijving van het besluit waartegen uw bezwaar is gericht en de motivering van uw bezwaar. U kunt bezwaar maken per brief of via de website www.bodegraven-reeuwijk.nl. > Bestuur & organisatie > Klacht, bezwaar en beroep > Bezwaar en beroep. Via de website kan alleen met gebruikmaking van uw DigiD.

Indien u zich door iemand laat vertegenwoordigen in bezwaar, dan is een schriftelijke machtiging noodzakelijk.

Bij verzending per brief verzoeken wij u op de enveloppe "bezwaarschrift" te vermelden. U ontvangt altijd een ontvangstbevestiging van een ingediend bezwaarschrift.

Bezwaar tegen legesaanslag

Bezwaren tegen legesaanslagen kunt u binnen zes weken na de dagtekening van het aanslagbiljet schriftelijk indienen bij de heffingsambtenaar die de aanslag aan u heeft opgelegd. Meer informatie over bezwaar tegen een legesaanslag vindt u in het aanslagbiljet.

De verplichting tot betaling wordt niet opgeschort door het indienen van een bezwaarschrift.

Rechtstreeks beroep

Als een besluit is voorbereid met toepassing van afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (de zogenaamde uniforme openbare voorbereidingsprocedure) is er geen mogelijkheid om een bezwaarschrift in te dienen, maar kan er op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na de dag waarop een dergelijk besluit ter inzage is gelegd beroep worden ingesteld bij de bevoegde beroepsinstantie.

Beroep kan alleen worden ingesteld door degene die tijdig zijn zienswijze over het ontwerp van het te nemen besluit naar voren heeft gebracht en door een

belanghebbende aan wie redelijkerwijs niet kan worden verweten dat hij niet overeenkomstig afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht zijn zienswijze over het ontwerp naar voren heeft gebracht.

Beroep tegen een beslissing op bezwaar

Tegen een beslissing op een bezwaarschrift kan binnen zes weken na de dag waarop die beslissing is bekendgemaakt (door toezending of uitreiking) beroep worden ingesteld bij de bevoegde beroepsinstantie.

Meer over beroep

Tenzij in het besluit anders wordt vermeld is de bevoegde beroepsinstantie de Rechtbank Den Haag, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. U kunt een beroepschrift ook digitaal indienen bij de rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Dat kan alleen met gebruikmaking van uw DigiD. Kijk op de genoemde website voor de precieze voorwaarden.

Het beroepschrift moet uw naam en adres bevatten, de datum en uw handtekening, een omschrijving van het besluit waartegen uw beroep is gericht en de motivering van uw beroep. Bij het beroepschrift moet zo mogelijk een afschrift van het besluit worden meegestuurd.

Voor de behandeling van uw beroepschrift is griffierecht verschuldigd. Over de hoogte en wijze van betaling van het griffierecht verschaft de beroepsinstantie nadere informatie.

Voorlopige voorziening bij onverwijlde spoed

Het indienen van een bezwaar- of beroepschrift schort in de regel de werking van een besluit niet op. Het besluit kan vaak gewoon worden uitgevoerd. Als u dat niet wilt, dan kunt u aan de voorzieningenrechter vragen om een voorlopige voorziening te treffen. De voorzieningenrechter kan een voorlopige voorziening treffen indien onverwijlde spoed dat, gelet op de betrokken belangen, vereist. Hiertoe moet een gemotiveerd verzoek worden ingediend bij de voorzieningenrechter van de bevoegde beroepsinstantie. U kunt het verzoek ook digitaal indienen (zie boven).

Een voorwaarde voor het vragen van een voorlopige voorziening is dat u tegen het besluit ook bezwaar heeft gemaakt of beroep heeft ingesteld.

Voor de behandeling van een verzoek om een voorlopige voorziening is ook griffierecht verschuldigd.

Adresgegevens

Gemeente Bodegraven-Reeuwijk
Postbus 401
2410 AK in Bodegraven.

Vragen

Heeft u nog vragen over bezwaarschriften, het instellen van beroep of het verzoeken om een voorlopige voorziening? Neem dan contact op met de gemeente: 0172 – 522 522.